**南京晓庄学院**

**关于进一步加强考研工作的实施意见**

为进一步促进优良学风建设，培育良好学术氛围，提高学生就业竞争力，服务学生个性发展需求，学校决定加强学生考研指导和服务工作，特制定本意见。

1.在尊重培养方案编制规律基础上，兼顾考研工作的实际需要，优化课程设置和课程内容安排，增加教学计划弹性，统筹协调教学计划时间安排，服务学生自主学习和个性发展需求。

2.聘请校内外专家定期开展考研学习讲座与交流活动。学校组建数学、英语、政治等公共课程指导团队，各学院组建专业课程指导团队，负责制定工作方案并开展课程指导与培训。积极组织考研复试课程辅导和研究生招生调剂工作的指导与服务。

3.定期召开考研工作专题研讨会，积极开展有关考研方面的专题研讨活动。积极跟踪考研动态和学生学习状态，搭建考研学生学习交流平台和资源库，购置考研相关学习工具和资料，根据需求及时更新考研书籍。

4．加强与国内研究生招录高校合作与共建，建立研究生合作培养或研究生生源基地。积极拓展境外高校研究生入学通道，加强与境外高校研究生招录机构的交流和沟通，为学生赴境外学习提供指导与服务。

5.在教学楼设立考研专用教室，延长图书馆和考研专用教室开放时间，制定考研专用教室管理办法，加强考研专用教室管理与服务，改善软硬件设施和服务水平，为备考学生提供优质考研学习环境。

6.加强假期留校考研学生管理，加大食宿后勤服务和安全保障力度，为学生提供必要的食宿安排和安全保障。

7.各学院成立考研工作领导小组，明确具体负责人，负责本学院考研工作方案的制定、实施工作。学校相关部门做好考研工作的服务、保障和协调工作。

8.建立考研工作专项考核评价制度，将学生考研工作和考研录取率纳入到相关部门和各学院年度考核以及任期目标考核体系中。

南京晓庄学院

2018年4月10日

附件：

**南京晓庄学院**

**关于进一步加强考研工作的实施意见**

**任务分解**

1.在尊重培养方案编制规律基础上，兼顾考研工作的实际需要，优化课程设置和课程内容安排，增加教学计划弹性，统筹协调教学计划时间安排，服务学生自主学习和个性发展需求。

**实施单位：**教务处，各二级学院

**具体措施：**

（1）2018本科人才培养方案修订中兼顾考研工作的实际需要，优化课程和教学安排。

**实施时间：**2018年5月份

（2）统筹安排好2015级至2017级的毕业实习等教学计划，可在原来基础上进行适度调整，经二级学院教学指导委员会审议后，报教务处备案。

**实施时间：**2018年6月份

（3）经本人申请，学院审核，教务处备案，考研学生第七学期期末考试可申请缓考。

**实施时间：**每年11月份

2.聘请校内外专家定期开展考研学习讲座与交流活动。学校组建数学、英语、政治等公共课程指导团队，各学院组建专业课程指导团队，负责制定工作方案并开展课程指导与培训。积极组织考研复试课程辅导和研究生招生调剂工作的指导与服务。

**实施单位：**教务处，招生与就业工作处，各二级学院

**具体措施：**

（1）教务处、招生与就业工作处负责定期聘请校内外专家进行考研政策、形势或动态专题讲座，每年不少于5次；

**实施时间：**全年持续

（2）教务处负责协调统筹安排各课程专家辅导团队的组建。信息工程学院、外国语学院和马克思主义学院分别负责组建相应的公共课程专家辅导团队，并负责制定工作方案并开展课程指导与培训；各二级学院负责组建各专业课程专家辅导团队，并负责制定工作方案并开展课程指导与培训。

**实施时间：**2018年4月

（3）招生与就业工作处和各二级学院负责考研复试课程辅导和研究生招生调剂工作的指导与服务。

**实施时间：**每年2月-4月

3.定期召开考研工作专题研讨会，积极开展有关考研方面的专题研讨活动。积极跟踪考研动态和学生学习状态，搭建考研学生学习交流平台和资源库，购置考研相关学习工具和资料，根据需求及时更新考研书籍。

**实施单位：**教务处，各二级学院

**具体措施：**

（1）教务处负责定期组织召开考研工作专题研究会，开展有关考研方面的专题研讨活动。

**实施时间：**每年持续

（2）各二级学院积极跟踪考研动态和学生学习状态，积极搭建考研学生学习交流平台和资源库。

**实施时间：**每年持续

（3）图书馆和二级学院积极购置考研相关学习工具和资料，根据需求及时更新考研书籍。

**实施时间：**每年持续

（4）教务处负责在行知组团D楼设立考研主题交流室。

**完成时间：**2018年6月

4．加强与国内研究生招录高校合作与共建，建立研究生合作培养或研究生生源基地。积极拓展境外高校研究生入学通道，加强与境外高校研究生招录机构的交流和沟通，为学生赴境外学习提供指导与服务。

**实施部门：**研究生管理办公室，招生与就业工作处，国际交流处，各二级学院

（1）研究生管理办公室负责建立研究生合作培养基地。

**实施时间：**每年持续

（2）招生与就业工作处、二级学院负责建立稳定的研究生生源基地。

**实施时间：**每年持续

（3）国际交流处负责拓展境外高校研究生入学通道。

**实施时间：**每年持续

5.在教学楼设立考研专用教室，延长考研专用教室开放时间，制定考研专用教室管理办法，加强考研专用教室管理与服务，改善软硬件设施和服务水平，为备考学生提供优质考研学习环境。

**实施单位：**教务处，学生工作处，后勤处，国有资产管理处，保卫处，信息化建设与管理办公室

（1）教务处、后勤处负责在行知组团D楼设立考研专用教室，2018年6月前初步改造完成，满足400-500人规模同时学习的考研专用教室，2018年底前，达1000人左右，2019年8月前建成达2000人同时学习的考研专用教室。

**实施时间：**2018年6月-2019年8月

（2）教务处、后勤处负责制定考研专用教室管理办法，加强考研专用教室管理与服务，考研专用教室开放时间延长至6：00-24：00。

**实施时间：**2018年6月

（3）后勤处、国有资产管理处负责改善软硬件设施和服务水平，相关桌椅、空调等设备安装到位。

**实施时间：**2018年6月

（3）信息化建设与管理办公室负责教室的网络等基础设施安装。

**实施时间：**2018年6月

6.加强假期留校考研学生管理，加大食宿后勤服务和安全保障力度，为学生提供必要的食宿安排和安全保障。

**实施单位：**学生工作处，后勤处，保卫处

(1)学生工作处及二级学院统筹安排好假期留校考研学生的管理。

**实施时间：**每年假期前

（2）后勤处与保卫处负责假期留校考研学生的食宿后勤服务和安全保障工作。

**实施时间：**每年假期前

7.各学院成立考研工作领导小组，明确具体负责人，负责本学院考研工作方案的制定、实施工作。学校相关部门做好考研工作的服务、保障和协调工作。

**实施单位：**相关部门，各二级学院

**实施时间：**2018年4月

8.建立考研工作专项考核评价制度，将学生考研工作和考研录取率纳入到相关部门和各学院年度考核以及任期目标考核体系中

**实施部门：**党委组织部、发展规划处

**实施时间：**2018年5月

南京晓庄学院 2018年4月10日