

附件 2:

2022 年高职与本科“3+2”转段考核工作日程安排

时间	工作内容	责任部门
2022 年 5 月 15 日前	1.材料报送。 前段学校将公示后的学生课程考核成绩、职业资格证书、德育评价、实习鉴定、社会实践评价等评价结果和材料报送至各相关二级学院。	前段学校 相关二级学院
2022 年 5 月 15-20 日	2.材料审核。 相关学院完成审核工作，审核结果一式三份，经审核人签字、学院负责人签字、学院盖章，报教务处及招生与就业工作处各一份，学院留存一份。	相关二级学院 教务处 招生与就业工作处
2022 年 5 月 23 日	3.公布审核结果。 教务处会同招生与就业工作处汇总审核结果，提交至学校考核工作领导小组确认和公示审核结果后，反馈至前段学校。	教务处 招生与就业工作处
2022 年 6 月 12 日	4.组织送考。 所有经审核通过的学生，均应参加学校和相关二级学院组织的考核。	招生与就业工作处 教务处、纪委 相关二级学院
2022 年 7 月上旬	5.公布结果。 (1)招生与就业工作处、教务处汇总综合评价合格的学生名单，报校长办公会审批、公示。 (2)公示期满无异议后，由学校正式公布进入我校学习的学生名单，并将结果报送省教育厅。	招生与就业工作处 教务处